

CONGRÈS ZANZIBAR · TANZANIE

NOUVEAUX **RISQUES JURIDIQUES : RESPONSABILITÉ, IA, DONNÉES ET CYBERSÉCURITÉ**

Toute profession libérale

DESTINATION	Zanzibar, Tanzanie
DATES	Du 20 au 28 février 2027
HÔTEL	Hotel Dhow Palace

CYCLE JURIDIQUE — NOUVEAUX RISQUES

Responsabilité, IA, données et cybersécurité

JOUR 1 — RESPONSABILITÉ DU PROFESSIONNEL LIBÉRAL

Objectif : comprendre les différentes responsabilités susceptibles d'être engagées dans l'exercice professionnel.

- Responsabilité civile
- Responsabilité professionnelle
- Responsabilité contractuelle
- Responsabilité personnelle du dirigeant

- Obligations professionnelles
- Prévention des litiges
- Gestion d'une réclamation

Cas pratique : de la réclamation du client au contentieux.

JOUR 2 — CONTRATS ET RELATIONS AVEC LES CLIENTS

Objectif : sécuriser la relation contractuelle.

- Lettre de mission
- Contrat de prestation
- Conditions générales
- Obligations réciproques
- Prix et honoraires
- Délais
- Résiliation
- Preuve des échanges
- Clauses de responsabilité

Atelier : identifier les clauses sensibles d'un contrat professionnel.

JOUR 3 — SECRET PROFESSIONNEL ET CONFIDENTIALITÉ

Objectif : protéger les informations confiées au professionnel.

- Secret professionnel
- Confidentialité
- Données sensibles
- Partage d'informations
- Sous-traitants
- Collaborateurs
- Outils numériques
- Risques liés aux messageries et au cloud

Cas pratique : « Qui peut accéder à quelle information ? »

JOUR 4 — RGPD ET PROTECTION DES DONNÉES

Objectif : intégrer la protection des données dans l'organisation quotidienne.

- Données personnelles
- Données sensibles
- Collecte
- Conservation
- Droits des personnes
- Sous-traitance
- Archivage
- Gestion des incidents
- Documentation

Atelier : cartographier les principales données traitées par un cabinet.

JOUR 5 — INTELLIGENCE ARTIFICIELLE : NOUVEAUX USAGES, NOUVELLES RESPONSABILITÉS

Objectif : comprendre comment utiliser l'IA sans créer de nouveaux risques juridiques.

- IA générative
- Utilisation dans les professions libérales
- Confidentialité des informations transmises
- Données clients / patients
- Vérification des résultats
- Erreurs et hallucinations
- Responsabilité professionnelle
- Traçabilité des usages
- Charte interne d'utilisation de l'IA

Cas pratique : peut-on transmettre un document confidentiel à une IA ?

JOUR 6 — CYBERSÉCURITÉ ET FRAUDE

Objectif : prévenir les principales menaces numériques qui touchent les cabinets.

- Phishing
- Ransomware
- Usurpation d'identité

- Fraude au virement
- Fraude à la facture
- Compromission de messagerie
- Vol de données
- Sauvegardes
- Authentification renforcée

Simulation : reconnaître une tentative de fraude avant qu'elle ne coûte de l'argent au cabinet.

JOUR 7 — GÉRER UNE CRISE JURIDIQUE ET NUMÉRIQUE

Objectif : savoir réagir lorsqu'un incident survient.

- Réclamation client
- Violation de données
- Cyberattaque
- Erreur professionnelle
- Perte de documents
- Fraude financière
- Notification et gestion de l'incident
- Relations avec assureur, avocat et prestataires
- Conservation des preuves

Atelier : construire le plan de réaction du cabinet en cas de crise.

JOUR 8 — MASTERCLASS : CONSTRUIRE SON BOUCLIER JURIDIQUE

Objectif : transformer les huit journées en véritable politique de prévention des risques.

00h00 – 00h30

- Les 10 risques juridiques majeurs

00h30 – 01h00

- Audit de son cabinet

01h00 – 01h30

- Contrats / données / IA / cybersécurité / responsabilité

01h30 – 01h45

- Élaboration du plan d'action

01h45 – 02h00

— Questions / réponses et clôture

FIL ROUGE

PRÉVENIR -> CONTRACTUALISER -> PROTÉGER -> SÉCURISER -> ANTICIPER -> RÉAGIR

Une question sur ce programme ?

Contactez l'équipe AFRPL au 01 87 66 02 80 ou à contact@afrpl.com. Programme susceptible d'ajustements ; la version à jour est disponible dans votre espace.